



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

от 28.03.2023

№ 223

Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 27.03.2024 № 306 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2024 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551, и другими нормативными актами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9.

2. Начальникам территориальных управлений департамента по образованию администрации Волгограда взять под личный контроль:

2.1. Проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-х классов подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда (далее - МОУ) и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА-9 и ее особенностям в 2024 году.

2.2. Принятие мер к обеспечению кадровой и организационно-технологической готовности пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) с применением при проведении основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) новой технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в день экзамена в штабе ППЭ, проверку ППЭ в день проведения экзамена.

2.3. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к контрольно-измерительным материалам (далее - КИМ) ОГЭ и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в период подготовки и проведения ГИА-9.

2.4. Осуществление оперативной связи с ППЭ.

2.5. Информирование под подпись участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей), о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том

числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте с результатами ознакомления с результатами ГИА-9, а также о результатах ГИА-9, полученных участниками ГИА-9.

2.6. Информирование под подпись лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия за нарушение установленного Порядка проведения ГИА-9.

2.7. Проведение консультаций для педагогических работников подведомственных МОУ по вопросам организации и проведения ГИА-9.

2.8. Обеспечить:

сбор данных об участниках ГИА-9 и передачу их в региональный центр обработки информации ГАУ ДПО «Волгоградская государственная академия последипломного образования» (далее - РЦОИ);

обучение председателей и членов предметных комиссий;

проведение инструктажа и строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ ОГЭ и ГВЭ;

своевременную доставку КИМ ГВЭ из РЦОИ в ППЭ;

своевременную отправку экзаменационных материалов ОГЭ и ГВЭ в РЦОИ;

охрану общественного порядка в ППЭ накануне и во время экзамена, а также строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ в день проведения экзамена;

медицинское обслуживание в ППЭ в дни проведения экзаменов;

безопасность доставки детей к ППЭ и обратно (при необходимости) на технически исправном и предназначенном для перевозок детей транспорте;

занятость учителей и обучающихся подведомственных МОУ (при необходимости), определенных в качестве ППЭ;

работу предметных комиссий по проверке экзаменационных работ;

работу конфликтных комиссий;

обсуждение результатов ГИА-9 на совещании руководителей подведомственных МОУ и районных методических объединений.

ознакомление родителей (законных представителей) участников ГИА-9 с результатами ОГЭ и ГВЭ в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента по образованию администрации С.А.Пятаеву.

Руководитель департамента

И.А.Радченко

Согласовано:

Заместитель руководителя
_____ С.А.Пятаева

Начальник отдела
_____ Г.А.Орехова

Заместитель начальника отдела
_____ Е.Ю.Фролова

Приказ подготовила:
консультант
_____ Е.О.Круглова

Разослано: в дело, Пятаевой С.А., Ореховой Г.А., ТУ ДОАВ - 8.