



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)

(наименование контрольного (надзорного) органа)

«08» декабря 2022 г., 11 час. 30 мин.
(дата и время составления акта)

Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области (г.Волгоград)

(место составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Резникова Е.В. № 832 от 02.12.2022г, КНМ 34220041000104367791

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора).

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Выездная проверка проведена:

1) Пересыпкиной Анастасией Александровной — специалистом - экспертом отдела надзора по гигиене детей и подростков.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов)

5. Выездная проверка проведена в отношении: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 65 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 400026, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, Б-Р ИМ. ЭНГЕЛЬСА, Д.30

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка).

7. Контролируемые лица:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 65 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА", ИНН 3448015848, ОГРН 1023404366590, 400026, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, Б-Р ИМ. ЭНГЕЛЬСА, Д.30, ДИРЕКТОР ШИПИЛОВА НАДЕЖДА ВЛАДИМИРОВНА

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «07» декабря 2022 г., 15 час 00 мин.

по «07» декабря 2022 г., 16 час 30 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи

с « --- » ----- 2022 г., час. мин.

по « ---- » ---- 2022 г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки.)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил : 07.12.2022 г. 01 час 30 мин (часы, минуты) 1 рабочий день.

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «07» декабря 2022 г., 15 час 00 мин.

по «07» декабря 2022 г., 16 час 30 мин.

по месту 400026, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, Б-Р ИМ. ЭНГЕЛЬСА, Д.30

По результатам которого составлен протокол осмотра.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

2.) истребование документов

в следующие сроки:

с «07» декабря 2022 г., 15 час 00 мин.

по «07» декабря 2022 г., 16 час 30 мин

по месту 400026, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, Б-Р ИМ. ЭНГЕЛЬСА, Д.30

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были заполнены следующие проверочные листы:-----

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

проверочный лист не заполнялся

11. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: копия приказа о назначении на должность лиц, присутствующих при проведении административных процедур в ходе проведения проверки, приказа об организации питания, копии согласованного меню, фактического меню, ведомость контроля за рационом питания, режим питания с указанием времени подачи по отдельным приемам пищи, копия контракта по организации питания и договора аренды, копия последнего акта родительского контроля.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам выездной проверки установлено:

Юридическое лицо МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 65 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" заключило контракт №4817/СШ65 от 30.08.2022 г., по организации питания учащихся МОУ СШ №65 с ООО «ВИВО МАРКЕТ».

Столовая работает на полуфабрикатах. Разработано ежедневное 12-ти дневное меню для обеспечения горячим питанием обучающихся возрастной группы 7-11 лет, а также 12-ти дневное меню горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов возрастной группы 7-11 лет. Примерное и фактическое меню для организации горячего питания учащихся согласовано с директором МОУ СШ №65. Ведомость контроля за рационом питания ведется. Родительский контроль осуществляется ежемесячно.

Обеденный зал, площадью 169,8 кв. м., фактически зал оборудован на 140 посадочных мест. Количество умывальных раковин соответствует количеству питающихся (7 умывальника). Раковины оснащены жидким мылом, дезинфицирующими средствами, электрическими сушителями, установлено мусорное ведро. На момент проверки водоснабжение (холодное и горячее) в рабочем состоянии.

В обеденном зале размещены рекомендации по организации питания, вывешено ежедневное меню основного питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

Всего обучающихся 734. Количество обучающихся начальной школы 322. Питание детей осуществляется в 1 смену. Питание организовано в соответствии с графиком приема пищи. Продолжительность перемены для питания детей составляет 20 мин. Приемы пищи учащимися в столовой осуществляются на 3-х переменах. Отказавшихся от бесплатного горячего питания среди учеников начальной школы нет.

В начальной школе имеется 1 ребенок - инвалид, который обучается на дому и получает продуктовые наборы, 1 ребенок с ОВЗ (гидроцефалия).

Столовая МОУ СШ №65 передана по договору №8/22-2/65Б от 14 марта 2022 г. в аренду ООО «ВИВО МАРКЕТ».

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

✓ - нарушений ст.ст. 17,22,28,34,35,36 Федеральный закон РФ № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», разделы 1,2,3 СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; п.8.1.2, п.8.1.3, п.8.1.4, п.8.1.7, п.8.1.9, п.8.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» не выявлено. ✓

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования,

нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа), являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

Специалист- эксперт ОНГДиП

Пересыпкина А.А.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку



(подпись)

Пересыпкина Анастасия Александровна, специалист- эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков, 24-36-53 peresypkina_aa@grp34.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления).

*Ознакомлена: Директор школы №65
Зинаида Шинцова Н.В.
08.12.2022 12⁰⁰ час.*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.

Направлено в адрес проверяемого ЮЛ school65@volgadmin.ru