

1.	Освоение обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	%	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и переведенные в следующий класс, от общей численности обучающихся на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования высокий – 100-90 оптимальный – 89-80 допустимый – 79-71 критичный – 70-51	99,5	100	100	Форма ОШ-1 Форма 76-рик
2.	Отсутствие обоснованных жалоб на со стороны потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц	0	Абсолютный показатель (определяется на основании анализа жалоб на образовательное учреждение, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	0	0	0	Журнал регистрации обращений граждан По результатам опросов потребителей

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год **	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дети в возрасте 6,5-до 18 лет	1 учащийся	409	413	413	Форма ОШ-1 Форма ОШ-2

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».
3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 25.11.2006 №193 ФЗ);
7. Закон РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» (в ред. ФЗ от 31.12.2005 N 207-ФЗ);
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении».
9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

11. Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ» (ППБ 01-03);

12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312».

13. Приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 09.08.2011 № 1039 «Об утверждении Примерных учебных планов образовательных учреждений Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы общего образования».

14. Приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 03.07.2012 № 792 «О внесении изменений в приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 09.08.2011 № 1039 «Об утверждении Примерных учебных планов образовательных учреждений Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы общего образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ	Информация о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, программам дополнительной (углубленной) подготовки по отдельным предметам в соответствии с видом учреждения	По мере необходимости
2.	В письменном виде		
	По телефону		
	По личному обращению в дни и часы приема граждан		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация МОУ, реорганизация МОУ, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	департамент и его территориальные управления
2.	Проведение мониторинга по утвержденным муниципальным показателям	Не менее 1 раз в год	департамент и его территориальные управления
3.	Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ	по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года	департамент и его территориальные управления
4.	Анализ обращений и жалоб граждан в ДОАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальные управления

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по объемным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по качественным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;

- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.

* Заполняется по решению структурного подразделения администрации Волгограда, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, либо главного распорядителя бюджетных средств Волгограда, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Волгограда.

** Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

4.	Анализ обращений и жалоб граждан в ДОАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальные управления
----	--	--	--

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по объемным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным .

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.