

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 65 Красноармейского района Волгограда»**

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 30, тел.(8442) 67-85-79, тел./факс (8442) 67-80-72
e-mail: school65@volgadmin.ru, ОКПО 22436695, ОГРН 1023404366590, ИНН/КПП 3448015848/344801001

Введено в действие
приказом №20 от 11.01.2021 г.
Директор МОУ СШ №65

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников трудового коллектива
протокол № 3 от 01.12.2020 г.

Согласовано
на Совете школы
Протокол №3 от 11.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
11.01.2021 г. №69
г. Волгоград

О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ В МОУ СШ № 65

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации объединяет обучающихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2. Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а в случае их отказа или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия, предусмотренные нормативно-правовыми документами РФ и локальными актами ОУ.

1.4. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации

являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

- Федеральный закон от 25.07.2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Конвенция о правах ребенка;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 гг.»;
- «Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2. Цели и задачи службы медиации школы

2.1. Целями службы медиации являются:

- 2.1.1. создание условий для формирования безопасного пространства и ранней профилактики правонарушений несовершеннолетних (совершение ими административных правонарушений либо общественно-опасных деяний до достижения возраста привлечения к ответственности), профилактики суицидальных, экстремистских проявлений среди несовершеннолетних;
- 2.1.2. обеспечение защиты прав детей и их интересов, помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- 2.2.1. проведение восстановительной медиации для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- 2.2.2. обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и информирование их о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;
- 2.2.3. профилактика конфликтов, насилия, буллинга в образовательной организации и снижение количества повторных конфликтов;
- 2.2.4. популяризация среди учащихся, родителей и педагогов медиации как эффективной формы разрешения споров и конфликтов.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие учащихся в деятельности службы и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации;
- 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий неразглашение сведений, полученных в ходе процедуры медиации, всеми сторонами медиации. Исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении или информация об угрозе жизни и здоровью человека;
- 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Медиатор является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить представители всех участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования участников образовательного процесса о возможностях урегулирования конфликтов и споров посредством медиации.

4.2. К осуществлению (проведению) процедуры медиации на территории школы во время образовательного процесса допускаются только совершеннолетние лица, обученные

технологии медиации, имеющие навыки практического владения технологией медиации и являющиеся сотрудниками школы.

4.3. Руководителем (куратором) службы может быть педагог, прошедший обучение технологии медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации распоряжением директора школы.

4.4. Медиаторы несут ответственность перед школой за действия, совершенные в отношении конфликтующих сторон, и соблюдение прав и интересов несовершеннолетних.

Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтов от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы, родителей, из иных источников.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительной медиации в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная медиация начинается только после согласия конфликтующих сторон на участие в программе.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведении ставятся в известность администрация школы и родители несовершеннолетних медиантов, а при необходимости проводится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения или иной совершеннолетний член службы, прошедший обучение, являющийся работником школы, ответственный перед школой за свои действия, в том числе в отношении третьих лиц.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы в случае невозможности обеспечить безопасность процесса, невозможности соблюдения принципов медиации и (или) правил медиации, в т.ч. медиантами.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения восстановительной медиации в каждом отдельном случае.

5.8. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение медиантами. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.10. Деятельность службы медиации фиксируется во внутренних документах службы, содержание которых не должно противоречить принципам медиации, в т.ч. принципу конфиденциальности, а также нормативно-правовым актам, регламентирующим деятельность школы, её локальным актам.

5.11. Руководитель (куратор) службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ в деятельности, которая не противоречит основным принципам медиации.

5.12. Медиация в школе является переговорами, беседой, направленной на достижение согласия сторон по сути конфликтной ситуации, и не является ни одним из видов психологического консультирования, социально-педагогического консультирования.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

- 6.2. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в школе в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах договоренностей, достигнутых в ходе медиации.
- 6.3. В случае если восстановительная медиация проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора.
- 6.4. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения о мерах по снижению конфликтности в школе.
- 6.5. Закрепить за руководителем службы медиации функции:
- осуществления общего руководства деятельностью службой медиации и планирования;
 - координации работы членов службы медиации;
 - осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы, в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. с Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации);
 - осуществления контроля качества и эффективности деятельности службы, соблюдения прав несовершеннолетних при проведении сессий;
 - осуществления анализа работы службы медиации;
 - проведения примирительных встреч.
- 6.6. Закрепить за членами службы медиации функции:
- проведения примирительных встреч;
 - ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);
 - осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности применения медиации в ситуации по факту обращения).
- 6.7. Определить для членов службы, не являющихся работниками школы, задачи организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулирования споров.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся решением педагогического совета по предложению руководителя (куратора) службы медиации школы.

Разработала: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Потапова Н.А.