

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 65 Красноармейского района Волгограда»**

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 30, тел.(8442) 67-85-79, тел./факс (8442) 67-80-72  
e-mail: [school65@volgadmin.ru](mailto:school65@volgadmin.ru), ОКПО 22436695, ОГРН 1023404366590, ИНН/КПП 3448015848/344801001

Введено в действие  
приказом №20 от 11.01.2021 г.  
Директор МОУ СШ №65

ПРИНЯТО  
на общем собрании  
работников трудового коллектива  
протокол № 3 от 01.12.2020 г.

Согласовано  
на Совете школы  
Протокол №3 от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
11.01.2021 г. №31  
г. Волгоград

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ  
УЧАЩИХСЯ МОУ СШ № 65**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания учащихся (далее - Положение) в **муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 65 Красноармейского района Волгограда»** (далее - Школа) регулирует отношения между администрацией Школы, родителями (законными представителями) учащихся, организациями общественного питания и устанавливает порядок организации питания учащихся в школе.

**1.2. Положение разработано в соответствии с**

- **статьёй 37 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**
- Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. г. №28;
- методическими рекомендациями по организации питания, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. №

213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

- Законом Волгоградской области от 04.10.2013г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);

- Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в образовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);

- Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015г. N 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);

- Законом Волгоградской области от 30 июля 2020г. № 71-ОД «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся;

- Постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30 июля 2014 г. № 29/1 «Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области»;

- Постановлением администрации Волгограда от 3 апреля 2020г. № 305 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда бесплатным питанием путём предоставления набора пищевых продуктов»;

-Постановление Администрации Волгоградской области № 470-п от 10.08.2020г. «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания»;

- Постановление Администрации Волгоградской области № 471-п от 10.08.2020г. «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 08.12.2008г. № 188-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015г. № 246-ОД»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 09 ноября 2016г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями);

- Решением Волгоградской городской Думы от 22 февраля 2017г. № 54/1574 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями);

- Решением Волгоградской городской Думы от 21 декабря 2018г. № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на Школу, в том числе при организации смен лагерей с дневным пребыванием детей на базе Школы и определяет полномочия, права и обязанности департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Департамента), Красноармейского ТУ ДОАВ, Школы, родителей (законных представителей) учащихся и организаций общественного питания в случае заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ (далее - исполнители контрактов).

1.4. Основной задачей организации питания учащихся в Школе является создание условий, направленных на:

1.4.1. Обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

1.4.2. Качественное и безопасное питание учащихся.

1.4.3. Предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний учащихся, связанных с фактором питания.

1.4.4. Пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

## **2. Организационные основы питания учащихся**

2.1. Питание учащихся Школы осуществляется за счёт внебюджетных средств.

Питание учащихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее - учащиеся льготных категорий) осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в Школе.

2.2. Питание учащихся организуется одним из способов, определяемых Школой самостоятельно:

- непосредственно силами Школы;

- путём заключения контракта в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;

- в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015г. № 224-ФЗ «О государственном-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Учащиеся получают питание в помещениях Школы, предназначенных для приёма пищи и оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20

## **3. Основные требования к организации питания учащихся**

3.1. В течение учебного года учащиеся имеют возможность ежедневно получать двухразовое горячее питание (завтрак, обед). Для учащихся, посещающих школу полного дня, может быть организован дополнительный полдник.

Во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей учащиеся получают двухразовое и трёхразовое питание (в зависимости от режима пребывания, выбранного родителями (законными представителями) учащегося).

3.2. Питание учащихся осуществляется на основе примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20

3.3 В Школе организовано дополнительное питание учащихся через буфет в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20 за наличный расчет.

3.4. Отпуск горячего питания учащимся организован по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут согласно графику, составленному на текущий год.

## **4. Полномочия, права и обязанности МОУ СШ № 65 и исполнителей контракта.**

### **4.1. МОУ СШ № 65:**

4.1.1. Школа создаёт необходимые условия для организации питания учащихся.

4.1.2. Школа осуществляет разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган в целях определения исполнителя и заключения контракта в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.

4.1.3. Школа по итогам проведения процедур определения исполнителя в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ заключает контракты сроком действия - на учебный год или на каникулярный период.

4.1.4. Школа передаёт исполнителю контракта в безвозмездное пользование объекты недвижимого и движимого имущества, закреплённые за Школой на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта в соответствии с

Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Волгоградской городской Думы от 22.04.2013 № 76/2257 «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда лицам, с которыми по результатам конкурса или аукциона заключены муниципальные контракты на оказание услуг по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда».

4.1.5. Школа в целях исполнения контракта безвозмездно обеспечивает исполнителя контракта электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, отоплением, организует вывоз отходов.

4.1.6. Школа предоставляет помещения и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и её реализацию, помещения для приёма пищи, оснащённые необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20

4.1.7. Школа назначает педагогических работников, ответственных за:

4.1.7.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, в том числе за приёмом пищи учащимися.

4.1.7.2. Ведение ежедневного учёта учащихся, получающих питание, в том числе учащихся льготных категорий.

4.1.7.3. Формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания учащимся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами.

4.1.7.4. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в Школе мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

4.1.7.5. Представление в установленном порядке в Красноармейское ТУ ДОАВ необходимой информации об организации питания учащихся.

4.1.8. Школа утверждает приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания учащихся с включением в её состав представителей администрации Школы, родительской общественности.

4.1.9. Школа организует совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для учащихся и их родителей (законных представителей).

## **4.2. Родители (законные представители) учащихся:**

4.2.1. имеют право:

4.2.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным или льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

4.2.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию Школы предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления Школы.

4.2.1.3. Знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и/или буфете.

4.2.1.4. Принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления школы по вопросам организации питания учащихся.

4.2.2. Обязаны:

4.2.2.1. При представлении заявления на бесплатное (или льготное) питание ребенка представить администрации Школы все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

4.2.2.2. Своевременно предоставлять администрации Школы достоверную информацию о праве на получение бесплатного (или льготного) питания их ребенком.

4.2.2.3. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

4.2.2.4. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков

здорового образа жизни и правильного питания.

### **4.3. Исполнитель контракта:**

4.3.1. Руководствуется в своей деятельности по оказанию услуг питания заключенными контрактами, нормативными и техническими документами, требованиями СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

4.3.2. В течение учебного года предоставляет учащимся возможность получать двухразовое горячее питание (завтрак, обед). Для учащихся, посещающих группу продлённого дня, организует дополнительный полдник.

Во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей обеспечивают учащихся двухразовым или трёхразовым питанием (в зависимости от режима пребывания).

4.3.3. Организует дополнительное питание учащихся через буфеты в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

4.3.4. Осуществляет питание учащихся льготных категорий в соответствии с примерными меню, которые являются неотъемлемой частью контракта.

4.3.5. Осуществляет питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, в соответствии с примерными меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

4.3.6. Не превышает предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятием общественного питания при Школе, установленный постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30 июля 2014 г. № 29/1 «Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области».

4.3.7. Гарантирует качество и безопасность продуктов питания, подтверждённые соответствующими документами.

4.3.8. Принимают меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускают случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

4.3.9. Обеспечивает надлежащее содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований пожарной инспекции, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.

### **5. Порядок обеспечения бесплатным питанием учащихся из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учёте у фтизиатра, обучающихся первых классов.**

5.1. Порядок обеспечения бесплатным питанием учащихся из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учёте у фтизиатра, обучающихся первых классов (далее – Порядок) устанавливает правила и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся Школы (далее – МОО) из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учёте у фтизиатра (далее – льготные категории), обучающихся первых классов.

5.2. Получателями бесплатного питания являются обучающиеся МОО (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Волгоградской области) льготных категорий по очной форме обучения (за исключением обучающихся в МОО, имеющих интернат, в вечерних МОО), обучающиеся первых классов.

5.3. Обучающиеся МОО льготных категорий, одновременно относящиеся к нескольким льготным категориям, а также к льготной категории, определенной решением

Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», имеют право на обеспечение бесплатным питанием за счет средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

5.4. Обучающиеся МОО льготных категорий, обучающиеся первых классов обеспечиваются бесплатным питанием по месту обучения в течение учебного года в дни фактического посещения ими Школы. В случае если учащемуся льготной категории исполняется 18 лет до окончания обучения в Школе, он обеспечивается бесплатным питанием на весь период обучения в данной образовательной организации.

5.5. Для подтверждения статуса малоимущей семьи родители (законные представители) учащихся 1-11 классов из малоимущих семей предоставляют в Школу:

- заявление о предоставлении бесплатного питания;

- документы из органов социальной защиты населения районов Волгограда, подтверждающие получение семьей государственных ежемесячных пособий на детей (в случае, если среднедушевой доход семьи не превышает размер прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области).

5.6. Родителям (законным представителям), имеющим учащихся, состоящих на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи учащегося, необходимо представить в Школу:

- справку, подтверждающую факт постановки учащихся на учёт у фтизиатра; - заявление о предоставлении бесплатного питания.

5.7. Для подтверждения статуса многодетной семьи родители (законные представители) учащихся 1-11 классов из многодетных семей предоставляют в Школу:

- заявление о предоставлении бесплатного питания;

- копию удостоверения или справки многодетной семьи.

5.8. Право на получение бесплатного питания возникает у учащегося из малоимущей семьи, состоящего на учёте у фтизиатра и из многодетной семьи со дня подачи его родителями (законными представителями) в школу заявления с приложением документов, предусмотренных в п.3.2., 3.3. и 3.4. настоящего Порядка.

5.9. На основании заявлений родителей (законных представителей) учащегося из малоимущей семьи, состоящего на учёте у фтизиатра, из многодетной семьи и документов, предусмотренных пунктами 3.2., 3.3. и 3.4. настоящего Порядка, директор Школы один раз в полугодие издает приказ о предоставлении учащимся бесплатного питания и утверждает список учащихся из малоимущих семей, состоящих на учёте у фтизиатра, из многодетных семей, которым предоставляется бесплатное питание.

5.10. В случае невозможности представления документов, предусмотренных пунктами 3.2., 3.3. и 3.4. настоящего Порядка, учитывая трудное социальное положение учащегося, Совет школы может принять решение о предоставлении бесплатного питания учащемуся на основании акта обследования социально-бытовых условий семьи учащегося в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

5.11. Заявление родителей (законных представителей) регистрируется Школой в день его предоставления.

5.12. Бесплатное питание обучающимся первых классов назначается на один учебный год.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся МОО льготных категорий оформляется уведомлением об отказе в обеспечении бесплатным питанием с указанием причины отказа.

Решение об обеспечении бесплатным питанием (об отказе в обеспечении бесплатным питанием) доводится до обучающегося МОО льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.13. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является: несоответствие обучающегося МОО льготной категории требованиям, указанным в пункте 5.2. настоящего Порядка;

отсутствие сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного

информационного взаимодействия, являющихся основанием для получения бесплатного питания;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктами 5.5, 5.6, 5.7. настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями) обучающегося МОО льготной категории.

5.14. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся МОО льготных категорий прекращается по решению директора МОО в следующих случаях:

выбытия обучающегося МОО льготной категории из МОО;

установления факта недостоверности представленных сведений;

заявления родителей (законных представителей) обучающегося МОО льготной категории с отказом от обеспечения бесплатным питанием.

Решение о прекращении обеспечения бесплатным питанием обучающегося МОО льготной категории оформляется приказом директора МОО и доводится до обучающегося МОО льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

Обеспечение бесплатным питанием обучающегося МОО льготной категории прекращается на следующий день после издания МОО соответствующего распорядительного акта.

## **6. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

6.1. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – учащиеся с ОВЗ) и детей-инвалидов (далее – Порядок) устанавливает правила и условия отнесения учащихся к данным категориям для предоставления двухразового бесплатного питания.

6.2. Учащиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ и заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «учащийся с ограниченными возможностями здоровья», предоставляемых в Школу.

6.3. Дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов и заключения медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребёнок-инвалид», предоставляемых в Школу.

6.4. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам оформляется приказом директора Школы в течение двух рабочих дней с момента подачи заявления родителями (законными представителями).

6.5. В случае изменения основания предоставления права учащемуся с ОВЗ и ребёнку-инвалиду на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) учащегося с ОВЗ и ребёнка-инвалида в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию Школы.

## **7. Порядок обеспечения учащихся бесплатным питанием путём предоставления набора пищевых продуктов**

7.1. Порядок обеспечения учащихся бесплатным питанием путем предоставления набора пищевых продуктов (далее – Порядок) разработан в целях создания условий по предоставлению бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов учащимся льготных категорий из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, являющихся получателями бесплатного питания (далее - обучающиеся льготных категорий), в период организации обучения со временным использованием дистанционных образовательных технологий в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий.

7.2. Заявителем выступают родители (законные представители) обучающихся льготной категории (далее - заявитель). Заявитель направляет руководителю Школы в период организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий заявление о предоставлении набора пищевых продуктов в произвольной форме. К заявлению прилагается согласие родителей (законных представителей) на

обработку персональных данных.

7.3. Руководитель Школы принимает решение о предоставлении набора пищевых продуктов в форме приказа в течение двух рабочих дней со дня после поступления заявления.

7.4. Бесплатное питание предоставляется в виде набора пищевых продуктов в период организации обучения со временным использованием дистанционных образовательных технологий начиная со дня, следующего за днем принятия решения (за исключением выходных дней и каникул). Замена бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов денежной компенсацией не производится.

7.5. Дата, время и место выдачи набора пищевых продуктов определяется руководителем Школы.

7.6. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в набор пищевых продуктов, определяется муниципальным контрактом в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

7.7. Питание обучающихся льготных категорий в виде предоставления набора пищевых продуктов осуществляется на соответствующую сумму средств бюджета, предоставленных на обеспечение бесплатным питанием, дифференцированно по льготным категориям, указанным в пункте 7.1. настоящего Порядка.

7.8. Приказом руководителя Школы назначается ответственный за осуществление контроля исполнения условий муниципального контракта на поставку питания в виде набора пищевых продуктов.

7.9. Ответственный формирует заявку на выдачу набора пищевых продуктов и направляет ее поставщику (исполнителю) муниципального контракта на поставку питания в виде набора пищевых продуктов (далее - поставщик).

7.10. Поставщик предоставляет родителям (законным представителями) обучающихся льготной категории бесплатное питание в виде набора пищевых продуктов и отражает их получение в ведомости на получение.

7.11. Руководитель Школы несет ответственность за своевременное утверждение списков обучающихся льготных категорий, получающих бесплатное питание в виде набора пищевых продуктов, формирование заявок на выдачу наборов пищевых продуктов и направление их поставщику, а также за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся льготных категорий о дате, времени и месте выдачи набора пищевых продуктов.

## **8. Контроль над организацией питания**

8.1. Контроль над организацией питания учащихся осуществляют: - директор Школы;  
- заместитель директора по воспитательной работе.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

9.2. Срок действия настоящего Положения – с момента его утверждения до замены новым.

9.3. В настоящее Положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

9.4. Контроль над исполнением настоящего Положения осуществляет директор Школы.

Разработала:

заместитель директора по воспитательной работе Е.В. Павлык